

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
(МБОУ СОШ № 8)

П Р И К А З

от 14.04.2016.

№ 198

г. Радужный

Об утверждении примерного перечня информации и отчетов, запрашиваемых в МБОУ СОШ № 8

Во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.02.2016 №264 «Об утверждении типового перечня информации, отчетов, запрашиваемых из образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры через АИАС «Регион. Контингент», приказа УОиМП администрации г.Радужный от 29.03.2016 № 173 «Об утверждении примерного перечня информации, отчетов, запрашиваемых из образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры через АИАС «Регион. Контингент», и в соответствии с приказом от 16.02.2016 №79 «О снижении излишней отчетности педагогических работников МБОУ СОШ № 8» с целью оптимизации документооборота

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень информации и отчетов, запрашиваемых у учителей предметников, классных руководителей, педагогов-психологов, социального педагога, учителя-логопеда, педагогов дополнительного образования, преподавателя-организатора ОБЖ (приложение № 1).
2. Заместителям директора О.А. Еделькиной, М.Я. Ящук, Г.Б. Урюповой, А.В. Нижегородову, Г.Ф. Каравдиной, И.Ю. Песковой руководствоваться данным перечнем при подготовке статистической отчетности для анализа деятельности образовательной организации.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 8



Р.Н.Шаяхметова

**Перечень информации и отчетов,
запрашиваемых в МБОУ СОШ № 8 города Радужный**

№ п/п	Наименование	Обязательное осуществление в соответствии с законодательством (далее – обязательное)	Дополнительное выполнение на основании запросов	Периодичность представления информации/ отчета	Цели подготовки информации, отчёта	Нормативное правовое обеспечение	Способ формирования: 1. бумажный вариант, 2. информац. система - ИС
1. Учителя – предметники							
1.1	Учебная деятельность						
1.1.1	Ведение классных журналов по предмету	Обязательное		Ежедневно	Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1, пп.11, ст. 28)	ИС, бумажный вариант
1.1.2	Диагностика результатов обучения школьников в соответствии с ФГОС	Обязательное		Ежегодно, май	Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения. Выявление уровня	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1, пп.10, ст. 28); Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации	Частично: бумажный 50% ИС 50%

					успешности обучения в школе, планирование коррекционных мероприятий	Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении государственного образовательного стандарта основного общего образования»	
1.1.3	Отчет по уровню сформированности УУД, ОУУН	Обязательное		2 раза в год (по полугодиям)	Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения. Обеспечение функционирования внутренне системы оценки качества образования	пп.10, 13 п.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	бумажный
1.1.4	Рабочие программы	Обязательное		1 раз в год, до 5	Обеспечение	Федеральный закон	бумажный

	по предмету			сентября	соответствия требованиям ФГОС	от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 9, п.1 ч.1 ст. 48)	
1.1.5	Отчет руководителей школьных методических объединений по итогам работы за год	Обязательное		1 раз в год	Мониторинг ОУ по методическому сопровождению образовательного процесса	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(п.2 ст. 19)	бумажный
1.2.	Создание безопасных условий						
1.2.1	Документация по организации техники безопасности на уроке (журналы инструктажей по технике безопасности)	Обязательное		Постоянно, в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности	С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.6 ст. 28, ст.41, ст. 48)	бумажный
1.3.	Совершенствование профессиональной деятельности						
1.3.1	Портфолио учителя-предметника (может вестись в электронном виде)	Обязательное		В течение 5 лет ведётся по принципу накопления	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 48, 49); региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников	ИС (информационная система по аттестации)

1.3.2	План индивидуального профессионального развития педагога	Обязательное		1 раз в год	Систематическое повышение своего профессионального уровня	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7,8 ч.1 ст. 48)	бумажный
1.3.3	Оценочный лист по всем категориям	Обязательное		В соответствии с локальным актом ОО	Распределение стимулирующих выплат	Нормативно-правовая база НСОТ ОО; локальный акт образовательной организации	ИС
1.3.4	Сведения об инновационной деятельности: - основные вопросы - отчет о результатах и представление материалов	Обязательное		1 раз в год	Реализация программы развития образовательного учреждения	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1,7,8 ч.1 ст. 48)	бумажный

2. Классный руководитель

2.1.	Учебная деятельность						
2.1.1	Ведение классных журналов в электронном виде	Обязательное		Ежедневно	Заполнение классного журнала в целях хранения в архивах информации об этих результатах	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1, пп.11, ст. 28)	ИС
2.1.2	Информация о количестве несовершеннолетних обучающихся	Обязательное		1 раз в четверть	Оценка деятельности субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 г,	ИС

					несовершеннолетних автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа	ст. 29); Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (п3., ст.11)	
2.1.3.	Информация о количестве несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия	Обязательное		Ежедневно	Учет несовершеннолетних, пропускающих занятия или систематически пропускающих по неуважительным причинам	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (п.4., ст.14; п.3., ст.11)	ИС
2.1.5	Информация о несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении	Обязательное		по состоянию на последний день отчетного периода	Учет детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (п.3., ст.11)	бумажный
2.1.6	Информация о несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа	Обязательное		по состоянию на последний день отчетного периода	Учет несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	бумажный

						» (п.3., ст.11)	
2.1.7	Информация об участниках ГИА (ЕГЭ, ОГЭ), олимпиад, конкурсов	Обязательное		1 раз в год	Формирование базы данных ГИА, банка участников олимпиад, конкурсов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.22, ч.1, ст. 34, ст. 59); приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»	бумажный
2.1.8	Сведения о продолжении обучения выпускников 9, 11 классов	Обязательное		Ежегодно	Учёт продолжения обучения выпускниками в учреждениях ВПО и СПО	Нормативным правовым актом муниципального органа управления образованием	ИС
2.1.9	Личные дела учащихся	Обязательное		4 раза в год	Выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-	Приказ Министерства образования и науки	ИС и бумажный носитель для

					ФЗ «Об образовании в РФ», обеспечение обязательного всеобщего образования	РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным соответствующего уровня и направленности	архива
2.1.10	Информация для подготовки отчетов по направлениям деятельности		Дополнит.	1 раз в четверть	Получение необходимых данных для формирования ОШ-1, Муниципального задания и др.		Бумажный
2.1.11	Информация о занятости учащихся 8, 9 классов предпрофильной подготовкой	Обязательное		1 раз в полугодие	Мониторинг организации предпрофильной подготовки обучающихся		Бумажный
2.2.	Воспитательная деятельность						
2.2.1	Отчет о	Обязательное		1 раз в	Для распределения	Федеральный закон	ИС

	воспитательной работе			полугодие	стимулирующей части и определения результативности и эффективности работы классного руководителя	от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» - пп.12, 1 п.6, ст.28,	
2.2.2	План работы классного руководителя	Обязательное		1 раз в год	Формирование системы воспитательной работы в классе	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» - пп.12, 1 п.6, ст.28	бумажный
2.2.3	Социальный паспорт класса	Обязательное		1 раз в год	Формирование социального паспорта класса и Учреждения в целом	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	ИС и бумажный
2.2.4	Информация для мониторинга по питанию	Обязательное		1 раз в четверть	Формирование муниципального, регионального и федерального банка данных по питанию обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2, ч.1, ст. 41)	бумажный
2.2.5	Протоколы классных родительских собраний, заседаний родительского комитета	Обязательное		Не менее 4-х раз в год	Информирование родителей по вопросам законодательства в сфере образования. Реализация функции общественного управления.	Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»	бумажный

2.2.6	Сбор информации на определенные виды деятельности (согласия родителей на осуществление детьми определённых видов деятельности, анкетирования)		Дополнит.	По необходимости	С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4, ст. 34)	бумажный
2.2.7	Отчет по результатам мониторингов уровня воспитанности, удовлетворенности работой ОО	Обязательное		1 раз в год (до 25 мая)	Мониторинг качества образования в ОО		бумажный

3. Педагог - психолог

3.1.	Учебно-воспитательная деятельность						
3.1.1	Отчёт о проведенной в ОО работе педагога-психолога по направлениям деятельности	Обязательное		1 раз в год (до 25 мая)	В целях противодействия жестокому обращению с детьми, защиты их прав, профилактики суицида среди несовершеннолетних оказания помощи в трудной жизненной ситуации. Предоставление сведения по показателям за календарный год: - охват логопедической помощью детей с речевыми	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7 ч.1 ст. 41, ст. 42)	ИС 70% 30% бумажный

					<p>нарушениями; - охват психологической помощью детей с проблемами в развитии познавательной, эмоционально-волевой сферы. А также в целях определения результативности работы психолого-медико-педагогических консилиумов ОО по своевременному выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в обучении и оказанию им комплексной помощи</p>		
3.1.2	План работы психолога	Обязательное		1 раз в год	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1 ст. 34, ст. 42)	бумажный
3.1.3	Формирование общешкольного банка данных детей с ограниченными возможностями здоровья, в том	Обязательное		3 раза в год (по состоянию на 5 сентября, 15 декабря и 15 мая)	Выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1 ст. 34, ст. 42)	ИС

	числе детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в обучении				их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, координации и организационно-методического обеспечения деятельности психолого-медико-педагогических комиссий		
3.1.4	Мониторинг оказания ППМС-помощи	Обязательное		1 раз в четверть	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1 ст. 34, ст. 42)	ИС 10% и бумажный 90%
3.1.5	Мониторинг адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов к новым условиям обучения	Обязательное		1 раз в год (до 15 ноября)	Предоставление информации о результатах адаптации обучающихся 1,5,10 классов к новым условиям обучения в текущем учебном году	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42)	бумажный
3.1.6	Мониторинг профпредпочтений	Обязательное		1 раз в год	Для определения дальнейшей траектории развития обучающегося и	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	ИС 40% и бумажный 60 %

					использовании в проф. ориентации обучающегося	Федерации» (ст. 42)	
3.1.7	Психологическое представление на ТПМПК		Дополнит.	Разовая по мере необходимости	Для подготовки материалов на заседание ТПМПК		Бумажный
3.2.	Совершенствование профессиональной деятельности						
3.2.1	Портфолио педагога-психолога	Обязательное		В течение 5 лет ведётся по принципу накопления (может в электронном виде)	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49); региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников	ИС
3.2.2	План индивидуального профессионального развития педагога-психолога	Обязательное		1 раз в пять лет	С целью формирования индивидуального плана развития	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.8 ч.1 ст. 48)	бумажный
4. Социальный педагог							
4.1.	Воспитательная деятельность						
4.1.1	Отчёт по профилактике безнадзорности	Обязательное		4 раза в год	Контроль посещаемости учебных занятий, сверка документов и пропусков обучающихся, выполнение Закона «Об образовании РФ»	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.5 ст. 66); Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-	ИС 40% и бумажный 60%

						ФЗ	
4.1.2	План работы социального педагога	Обязательное		1 раз в год	Социально-реабилитационное сопровождение обучающихся	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
4.1.3	Социальный банк данных – «Общешкольный социальный банк данных»)	Обязательное		1 раз в год	Формирование социального паспорта Учреждения в целом	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ	ИС 50% и бумажный 50%
4.1.4	Отчет о промежуточных результатах проведения индивидуальных профилактических и реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении	Обязательное		1 раз в квартал	Подготовка информации о промежуточных результатах проведения индивидуальных профилактических и реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ	Бумажный
4.1.5	Отчет о результатах рейдов родительско-педагогического патруля	Обязательное		ежеквартально	Информация о результатах рейдов родительско-педагогического	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ	Бумажный

					патруля		
4.1.6	Отчет о результатах работы по привлечению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации к участию в общественной жизни (в школе, городе, округе) мероприятиях, включая участие в конкурсах, спортивных эстафетах, соревнованиях, праздниках с предоставлением буклетов, информационных бюллетней, фотоматериалов	Обязательное		1 раз в квартал	Подготовка информации об участии несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации к участию в общественной жизни (в школе, городе, округе) мероприятиях, включая участие в конкурсах, спортивных эстафетах, соревнованиях, праздниках	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ	Бумажный
4.1.7	Отчет о деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений	Обязательное		1 раз в полугодие	Анализ эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ	Бумажный
4.2.	Совершенствование профессиональной деятельности						
4.2.1	Портфолио социального педагога	Обязательное		В течение 5 лет ведётся по принципу накопления (может в	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49);	ИС

				электронном виде)	распределения стимулирующей части	региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников	
4.2.2	План индивидуального профессионального развития	Обязательное		1 раз в год	С целью формирования индивидуального плана развития	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.8 ч.1 ст. 48)	Бумажный
5. Учитель – логопед							
5.1.	Учебно-методическая деятельность						
5.1.1	Цифровой и аналитический отчёт о результатах работы	Обязательное		До 15 мая ежегодно	Подведение итогов работы логопункта	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	ИС на уровне образовательной организации
5.1.2	Годовой методический план работы учителя-логопеда	Обязательное		1 раз в год	Сбор данных о методической работе учителя-логопеда	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
5.1.3	Цифровой отчёт о количестве зачисленных в	Обязательное		До 15 сентября ежегодно	Планирование работы логопунктов, учёт охвата детей	приказ Министерства здравоохранения и социального развития	ИС

	логопункт				логопедической помощью	РФ от 26.08.2010 № 761 н	
5.1.4	Банк данных детей с ограниченными возможностями здоровья	Обязательное		1 раз в год	Оказание коррекционной помощи детям	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	ИС
5.1.5	Журнал обследования устной и письменной речи	Обязательное		В течение года	Анализ количества посещений коррекционных занятий	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	ИС
5.2.	Создание безопасных условий						
5.2.1	Паспорт логопедического кабинета, картотека оборудования, учебных и наглядных пособий	Обязательное		1 раз в год	Сбор данных о наличии методических, наглядных и учебных пособий для работы	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1 ст. 28); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
5.3.	Совершенствование профессиональной деятельности						
5.3.1	Портфолио учителя-логопеда	Обязательное		В течение 5 лет ведётся по принципу накопления (может в	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49);	ИС

				электронном виде)	распределения стимулирующей части	региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников	
5.3.2	План индивидуального профессионального развития учителя-логопеда	Обязательное		1 раз в год	С целью формирования индивидуального плана развития	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.8 ч.1 ст. 48)	Бумажный
6. Педагог дополнительного образования							
6.1.	Учебно-воспитательная деятельность						
6.1.1	Отчёт о проделанной работе	Обязательное		1 раз в полугодие	Для формирования системной работы по доп. Образованию и распределения стимулирующих выплат	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.6, пп.12 ст. 28)	ИС 50% и бумажный -50%
6.1.2	План работы педагога дополнительного образования	Обязательное		1 раз в год	Для формирования системной работы по доп. Образованию	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
6.1.3	Рабочая дополнительная образовательная программа	Обязательное		1 раз в год	Оптимизация работы педагога доп. образования	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008	Бумажный

						"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"	
6.2.	Создание безопасных условий						
6.2.1	Сбор информации на определенные виды деятельности (заявление родителей, медицинские допуски на осуществление детьми определённых видов деятельности)		Дополнит.	По необходимости	С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения). СанПиН 2.4.4.1251-03	Бумажный
6.2.2	Документация по организации техники безопасности на занятии (журналы инструктажей по технике безопасности)	Обязательное		Постоянно	С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.6 ст. 28); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
6.3.	Совершенствование профессиональной деятельности						
6.3.1	Портфолио педагога дополнительного образования	Обязательное		В течение 5 лет ведётся по принципу накопления	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	ИС

				(может в электронном виде)	аттестации и распределения стимулирующего фонда	Федерации» (ст. 49); региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников	
6.3.2	План ИПР педагога дообразования	Обязательное		1 раз в год	С целью формирования индивидуального плана развития	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.8 ч.1 ст. 48)	бумажный
7. Преподаватель – организатор ОБЖ							
7.1.	Учебная деятельность						
7.1.1	Рабочая программа по учебному предмету ОБЖ	Обязательное		1 раз в год	Обеспечение соответствия требованиям ФГОС	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 9, п.1 ч.1 ст. 48); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
7.1.2	Документация для организации учебных сборов для юношей 10-х классов	Обязательное		1 раз в год	Организация исполнения раздела «Основы военной службы» программы «ОБЖ»	Образовательная программа по учебному предмету «ОБЖ»	ИС
7.2.	Деятельность по воинскому учету						

7.2.1	Отчёт по учёту военнообязанных	Обязательное		1 раз в год	Формирование отчётности в Военный комиссариат	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	ИС
7.2.2	Отчёт о проведенной работе с призывниками	Обязательное		1 раз в полугодие	Формирование отчётности в Военный комиссариат	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	ИС- 40% и бумажный 60%
7.2.3	Отчёт о постановке на воинский учёт юношей призывного возраста		Дополнит.	По мере необходимости	Формирование отчётности в Военный комиссариат	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
7.3.	Воспитательная деятельность						
7.3.1	Отчёт о проделанной работе			1 раз в полугодие	Для формирования системной работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся, военно-патриотическому воспитанию и распределения стимулирующих выплат	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	Бумажный
7.4.	Создание безопасных условий						
7.4.1	Документация по организации	Обязательное		Постоянно	С целью обеспечения безопасности	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в	Бумажный

	техники безопасности на уроке (журналы инструктажей по технике безопасности) (в случае отсутствия инженера по ОТ)				жизнедеятельности детей	Российской Федерации» (п.2 ч.6 ст. 28); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н	
7.5.	Совершенствование профессиональной деятельности						
7.5.1	Портфолио преподавателя-организатора ОБЖ	Обязательное		В течение 5 лет ведётся по принципу накопления (может в электронном виде)	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49); региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников	ИС

