

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Радужный.

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 27-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее - школа).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перевод из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией школы.

2.1.1. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в случае успешного освоения программы текущего учебного года. Решение о переводе обучающегося принимается педагогическим советом школы.

2.1.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.4. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность, переводятся в следующий класс, что оформляется соответствующим приказом директора на основании решения педагогического совета.

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2.1 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.2.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.2.4. Алгоритм действий по процедуре перевода обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое общеобразовательное учреждение

- При возникновении желания перевода ребенка родители (законные представители) узнают о наличии свободных мест в другом образовательном учреждении и получают справку-подтверждение о том, что ребенок будет принят на обучение.

- При получении справки-подтверждения родители (законные представители) пишут заявление на имя директора школы, где ребенок обучался, с просьбой выдать документы, с указанием места жительства, причиной выбытия.

- На основании заявления родителей (законных представителей) и справки-подтверждения школа, в которой обучался ребенок, издает приказ о выбытии ребенка с указанием школы, в которую выбывает ученик.

- После получения документов родители (законные представители) идут в школу, которая выдала справку-подтверждение.

- На основании заявления родителей (законных представителей) и документов издается приказ о зачислении ребенка в определенный класс в день обращения родителей (законных представителей). С этого дня ребенок начинает обучение в этой школе.

- В случае выезда ребенка за пределы города, республики при невозможности предоставления справки-подтверждения, школа, из которой отчисляется ребенок, обязана в течение 7 рабочих дней с момента издания приказа об отчислении направить официальный запрос для подтверждения факта продолжения несовершеннолетним образовательного процесса.

2.2.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело, ведомость успеваемости, медицинская карта (если находится в школе). Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки-подтверждения о зачислении ребенка в другое общеобразовательное учреждение.

2.2.6. При переводе обучающегося в учреждение прием обучающегося осуществляется с предоставлением документов: заявления от учащегося, родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.2.7. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

3.2. Основаниями для отчисления обучающегося из общеобразовательного учреждения являются:

- завершение основного общего и среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования ;

- перевод обучающегося в другое образовательное учреждение для продолжения общего образования;

- переход в учреждения среднего профессионального образования;

- решение судебных органов;

- смерть обучающегося

- состояние здоровья.

3.3. Отчисление обучающегося в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования оформляется приказами директора общеобразовательного учреждения.

3.4. Обучающиеся могут быть отчислены из школы по письменному заявлению родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по рекомендации городской психолого-медико-педагогической комиссии, по состоянию здоровья обучающегося.

3.5. Отчисление обучающегося в другое общеобразовательное учреждение по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по состоянию здоровья обучающегося, осуществляется исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей). При отсутствии согласия родителей (законных представителей) обучающийся продолжает обучение в общеобразовательном учреждении.

3.6. При отчислении из школы обучающимся на ступени среднего образования, родителям (законным представителям) на ступени начального и основного общего выдаются следующие документы, которые они обязаны предоставить при поступлении в другое общеобразовательное учреждение:

- личное дело;
- выписка текущих отметок по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью учреждения;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, ранее завершивших основное общее образование);
- медицинская карта (при наличии).

3.7. Родители предоставляют в школу справку, подтверждающую приём ребёнка в другое общеобразовательное учреждение.

3.8. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения «Об отчислении» с указанием основания выбытия.

3.9. Документы об отчислении (информация о зачислении, копии запросов и др.) обучающегося хранятся в образовательном учреждении в течение пяти лет.

3.10. По решению Педагогического Совета школы и на основании Положения о комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания за грубые и неоднократные нарушения Устава образовательного учреждения из школы отчисляются обучающиеся, достигшего возраста пятнадцати лет.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.11. Отчисление обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

3.12. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Отсутствие на заседании Педагогического совета школы без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Управляющий совет школы возможности рассмотреть вопрос об исключении.

3.13. Решение Педагогического совета школы об отчислении обучающегося за грубые и неоднократные нарушения Устава образовательного учреждения оформляется приказом директора школы. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и Управление образования и молодёжной политики Администрации города Радужный.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего, отчисленного из образовательного учреждения за грубые и неоднократные нарушения Устава, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4. Восстановление в школе

4.1. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.2. Восстановление лиц в число учащихся школы осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

4.3. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.4. Восстановление обучающихся, отчисленных по инициативе школы за грубые и неоднократные нарушения Устава производится на основании заявления родителей.

Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, отчисленных из школы по инициативе школы обращаются в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с целью обжалования решения о применении к учащемуся дисциплинарного взыскания и восстановлению его для дальнейшего обучения в школе.

4.5. На основании решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений директор школы принимает решение о восстановлении обучающегося, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. В случае принятия отрицательного решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, оно может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4.7. При восстановлении в школе заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Учащимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает с момента утверждения его приказом директора школы.

5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте школы.