

**Положение
об организации образовательного процесса
в условиях активированного дня и карантина в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 8»**

Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса в условиях активированного дня и карантина (далее - Положение) разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении, Трудового Кодекса РФ, Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2.2821 -10) от 29.12.2010 г., Постановления администрации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.1992г. № 94 «О работе на открытом воздухе в холодное время года», Письма Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 02.12.2010г. №7980/10 «О рекомендациях по организации учебно-воспитательного процесса в условиях активированного дня и проведении мониторинга активированных дней», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников", Постановления администрации города Радужный от 23.10.2012 № 953 «Об охране жизни и здоровья детей», годового календарного учебного графика МБОУ СОШ № 8 на учебный год.

1.2. Положение разработано в целях регламентации деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее школа) в активированные дни, сохранения здоровья обучающихся; и в период карантина, обеспечения реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

1.3. Настоящее Положение регулирует организацию деятельности общеобразовательного учреждения в активированные дни и период карантина.

1.4. Термины, используемые в настоящем Положении:

- **общеобразовательное учреждение** – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8», реализующее программы начального общего, основного общего образования, среднего (полного) общего образования;

- **активированные дни** – дни, в которые возможно непосещение учебных занятий обучающимися общеобразовательного учреждения по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей).

- **карантин** – период отмены учебных занятий, вызванных вспышкой инфекционного заболевания, по распоряжению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты - Мансийскому автономному округу- Югре в г. Радужный.

1.5. Администрация школы при организации учебно-воспитательного процесса в активированные дни, а также родители (законные представители) обучающихся при определении целесообразности направления детей на занятия в активированные дни руководствуются графиком температурного режима, при котором отменяется учебный процесс в общеобразовательных учреждениях:

1 - 4 классов:

без ветра - 29 град. С,

при скорости ветра до 5 м/сек. - 27 град. С,

при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. - 25 град. С,

при скорости ветра свыше 10 м/сек. - 24 град. С;

1 - 8 классов:

без ветра - 32 град. С,
при скорости ветра до 5 м/сек. - 30 град. С,
при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. - 28 град. С,
при скорости ветра свыше 10 м/сек. - 27 град. С;

1 - 11 классов:

без ветра - 36 град. С,
при скорости ветра до 5 м/сек. - 34 град. С,
при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. - 32 град. С,
при скорости ветра свыше 10 м/сек. - 31 град. С.

2. Порядок организации предварительной работы со всеми участниками образовательного процесса по разъяснению и определению мер ответственности за жизнь и здоровье детей в активированные дни и период карантина

- 2.1. Ежегодно руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ об организации работы педагогического коллектива в активированные дни и дни.
- 2.2. При отмене учебных занятий по причине карантина приказом директора школы назначаются ответственные за порядок и организацию работы со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическим коллективом).
- 2.3. Администрация школы на совещании при директоре проводит знакомство педагогического коллектива с данным положением и приказом под подпись.
- 2.4. Классные руководители на классных часах и родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному положению и приказу с учащимися и родителями.
- 2.5. Информация о режиме работы школы в дни отмены занятий размещается на информационном стенде в фойе школы, школьном сайте, записывается в дневники обучающихся.

3. Порядок работы администрации школы в активированные дни и период карантина

3.1. Директор школы:

- 3.1.1. Издает приказ о работе школы в активированные дни, в котором также назначает ответственных за жизнь и здоровье обучающихся; и дни карантина.
- 3.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы в условиях активированного дня и карантина.
- 3.1.3. Контролирует соблюдение работниками школы режима работы, организацию питания учащихся, пришедших на занятия в активированные дни.
- 3.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ в активированные дни и дни карантина.
- 3.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в активированные дни и дни карантина.

3.2. Заместители директора школы:

- 3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися в активированный день и период карантина; определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни и период карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и индивидуальная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.
- 3.2.2. Размещать на официальном сайте школы информацию - баннер об объявлении активированного дня для учащихся определенных классов.
- 3.2.3. Осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов,

обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) общеобразовательного учреждения об организации работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и период карантина.

3.2.4. Осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами школы.

3.2.5. Разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы в активированные дни и период карантина.

3.2.6. Организуют использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляют методическое сопровождение и контроль внедрения современных технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ.

3.2.7. Осуществляет контроль индивидуальной работы с обучающимися, не пришедшими на занятия в активированные дни.

3.2.8. Организуют учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы школы в случае отсутствия учащихся на учебных занятиях.

3.2.9. Анализируют деятельность по работе школы в активированные дни и период карантина, определяют ряд мер, обеспечивающих выполнение государственных программ в каждом классе по каждому предмету.

3.2.10. Проводит мониторинг активированных дней по работе образовательного учреждения в активированные дни.

3.2.11. Контролирует ведение учителями 1-11 классов классных журналов.

3.3. Дежурный администратор:

3.3.1. Ведет строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве учащихся до сведения директора школы, осуществляет контроль за недопустимостью отправки учащихся домой педагогическими и иными работниками школы в активированный день.

3.3.2. Обеспечивает организованный уход обучающихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей).

3.3.3. В случае объявления Управлением ГО и ЧС штормового предупреждения организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

3.3.4. Осуществляет контроль за составлением Акта о количестве учащихся, присутствующих на учебных занятиях в активированный день.

4. Режим работы педагогического коллектива в активированные дни и период карантина

4.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся в связи с активированными днями с карантином являются рабочим временем педагогических и других работников школы.

4.2. В период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся в связи с активированными днями с карантином в отдельных классах или в целом по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

4.3. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников".

4.4. С целью обеспечения реализации содержания учебных программ, выполнения государственных образовательных стандартов, учителя 1-11 классов своевременно вносят изменения в календарно-тематическое планирование.

4.5. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день или в связи с карантином, педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

4.6. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 60% обучающихся и более (за исключением отсутствующих по болезни). В случае присутствия на занятиях менее 60% обучающихся педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность обучающихся в различных формах.

4.7. С целью прохождения обучающимися, не пришедшими на учебные занятия в активированный день или в период карантина, образовательных программ в полном объеме, педагоги готовят задания для самостоятельного выполнения в соответствии с календарно-тематическим планированием, в том числе в дистанционной форме, информируют классных руководителей и размещают их на официальном сайте в закрытой части школьного портала (задания, рекомендации, консультативный материал).

4.8. Учителя 1-11 классов планируют организацию необходимых дополнительных занятий и консультаций с обучающимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении учебного материала; разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся во время активированных дней и период карантина дифференцируя их с целью создания условий для самореализации обучающихся, формирования учебно-познавательного интереса. Задания могут быть следующего плана: составление опорного конспекта по теме, составление развернутого плана ответа по теме, составление серий контрольных вопросов по теме, составление обучающимися собственных заданий по теме, разработка дидактических материалов по теме и т.д.;

4.10. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.10.1. Организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания.

4.10.2. Информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, период карантина.

4.10.3. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях для самостоятельного выполнения в различных формах по предметам согласно расписанию посредством интернета (официальный сайт закрытая часть школьного портала), телефона, e-mail- рассылок и т. д.

4.10.4. В обязательном порядке, по окончании пребывания ребенка в школе в активированный день, организуют связь с родителями для принятия мер по отправке ребенка домой. В случае невозможности установления связи с родителями, обеспечивают отправку и сопровождение учащихся.

5. Деятельность обучающихся в активированные дни и период карантина

5.1. Организация образовательного процесса в школе во время активированного дня и в период карантина проводится на основании расписания на данный день через следующие формы:

- индивидуальные и групповые предметные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися, пришедшими в школу в активированный день;
- интеллектуальные конкурсы для способных и одаренных обучающихся;
- дистанционное обучение, on-line уроки, самостоятельная работа;
- занятия по обучению школьников исследовательской работе, написанию рефератов, работе в библиотеке, Интернете;
- занятия по дополнительному образованию и внеклассная работа.

5.2. Дистанционное обучение и самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время активированных дней и период карантина организуется в соответствии с учебным материалом, подготовленным и доведённым до сведения обучающихся педагогами по Интернету, телефону и пр.

5.3. Работа с обучающимися, пришедшими в школу во время активированного дня, проводится педагогами, классными руководителями в соответствии с расписанием на данный день в индивидуальной или групповой форме и может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов обучающихся и только в случае достижения обучающимися положительных результатов.

5.4. Приглашение обучающихся в активированные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия разрешается только после согласования с родителями.

5.5. Решение о возможности посещения обучающимся общеобразовательного учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

5.6. В случае прихода учащегося в общеобразовательное учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.7. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день обучающийся самостоятельно выполняет задания, в том числе в дистанционном режиме, которые получены от классного руководителя или с официального сайта школы.

5.8. Обучающиеся предоставляют выполненные в активированные дни или период карантина задания в соответствии с требованиями педагогов.

6. Ведение документации

6.1. Согласно расписанию занятий при условии присутствия 60% обучающихся класса и более (за исключением отсутствующих по болезни) во всех видах журналов (классных, факультативных, элективных и т.д.) в графе «Что пройдено на уроке» педагогами вносится тема урока в соответствии с календарно-тематическим планированием. С целью контроля за индивидуальной работой с учащимися, не пришедшими на занятия, отсутствующим обучающимся проставляется «н».

6.2. Отметки учащимся за работу, выполненную на уроке, выставляется в классные журналы в соответствии с Положением о ведении классного журнала в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 8».

6.3. При условии отсутствия обучающихся на учебном занятии в активированные дни или дни карантина—записи тем уроков, вынесенные для самостоятельного изучения, в том числе в дистанционной форме, вносятся в классный журнал.

6.6. Задания, выполненные учащимися по темам, вынесенным на самостоятельное изучение в дистанционной форме, проверяются учителями 2-11 классов во время активированных дней или по окончании активированных дней. Отметки за выполненные задания выставляются в классный журнал.

6.8. В классном журнале на своих предметных страницах учителя в графе «Домашнее задание» делают пометку «В дистанционной форме», а перед датой на правом развороте вносят сведения о приказе, регламентирующем изучение темы, соответствующей дате, в установленной администрацией форме.

7. Ответственность школы и родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Независимо от количества активированных дней в учебном году, школа несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество образования своих выпускников.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.2.1. Ознакомиться с Положением об организации образовательного процесса в условиях

активированного дня и карантина.

7.2.2. Самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком общеобразовательного учреждения в активированные дни согласно нормативам отмены учебных занятий в образовательных учреждениях.

7.2.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.2.4. Осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий в активированный день или период карантина.

7.2.5. В случае принятия решения о посещении их обучающимся ребенком общеобразовательного учреждения в активированный день, обеспечить безопасность ребенка по дороге в общеобразовательное учреждение и обратно.

7.2.6. Нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в пути следования в общеобразовательное учреждение и обратно.